

«УТВЕРЖДАЮ»

Президент Ассоциации «Афанасий Никитин»



Д.В.Потапенко  
«6» апреля 2020 г.

## ПЛАН

### работы Ассоциации участников реализации аграрных и логистических проектов развития транспортного коридора Волга – Индийский океан «АФАНАСИЙ НИКИТИН» на 2020 г.\*

\*возможны изменения по датам проведения и форматам указанных в плане мероприятий и работ в связи с обострением эпидемиологической обстановки в 2020 году.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Форма работы
1.	Заседание Советов ассоциации: Стратегического, Экспертного, Научно-технического	По мере необходимости	Исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"><li>• Подготовка повестки дня</li><li>• Определение состава приглашенных и рассылка приглашений</li><li>• Проведение заседания</li></ul>
2.	Заседание дирекций и комитетов	Раз в квартал	Исполнительная дирекция, руководители комитетов, руководители дирекций	<ul style="list-style-type: none"><li>• Подготовка повестки дня</li><li>• Определение состава приглашенных и рассылка приглашений</li><li>• Проведение заседания</li><li>• Формирование планов работы</li><li>• Формирование повестки заседаний</li><li>• Решение текущих задач</li></ul>
3.	Работа по увеличению членской базы ассоциации, популяризации деятельности ассоциации, проведение презентационной деятельности ассоциации	Регулярно	Руководящие органы, исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"><li>• Оказание организационно-методической и правовой помощи членам ассоциации</li><li>• Публикации в СМИ</li></ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Размещение материалов на официальных сайтах ассоциации и других медиа-платформах ассоциации</li> <li>• Формирование пакета услуг для членов ассоциации по специальным ценам или на безвозмездной основе</li> <li>• Адресная рассылка предложений по компаниям</li> <li>• Льготное или бесплатное участие в мероприятиях ассоциации ее членам</li> </ul>
4.	Работа по увеличению партнерских организаций и компаний, вовлеченных в проект «Афанасий Никитин» и привлеченных к деятельности ассоциации «Афанасий Никитин».	Регулярно	Руководящие органы, исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Размещение материалов на официальных сайтах ассоциации и других медиа-платформах ассоциации</li> <li>• Адресная рассылка предложений по компаниям</li> <li>• Информирование потенциальных партнеров о деятельности ассоциации и её кооперационных потребностях, и планах</li> <li>• Проведение презентаций деятельности</li> <li>• Участие в деловых мероприятиях</li> </ul>
5.	Проведение «Дня открытых дверей» и встречи с потенциальными членами и партнерами ассоциации	Регулярно	Исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определение состава приглашенных</li> <li>• Организация встречи</li> <li>• Подготовка документов</li> <li>• Размещение информации</li> </ul>
6.	Проведение ежемесячных семинаров, мастер-классов, консультаций и т.д.	1 раз в месяц	Дирекции и комитеты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация и проведение презентационных сессий, клубных встреч, мозговых штурмов, семинаров, круглых столов, мастер-классов в соответствии с Планом</li> </ul>

7.	Проведение онлайн-встреч и онлайн-сессий с экспертами и членами ассоциации	3 раза в месяц	Исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование плана мероприятий</li> <li>• Проработка сценария и тем, подбор модераторов</li> <li>• Регистрация и сбор вопросов</li> <li>• Проведение мероприятий</li> <li>• Анонсирование, публикация пост-материалов</li> </ul>
8.	Информационное обеспечение	2 раза в неделю	Исполнительная дирекция Пресс-служба	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ведение баз данных предприятий, продукции, услуг</li> <li>• Рассылка дайджеста</li> <li>• Рассылка новостей ассоциации и партнеров</li> <li>• Информирование о мероприятиях</li> <li>• Информирования по вопросам изменения российского законодательства и др.</li> </ul>
9.	Организация и проведение консультаций для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам гос. программ	По мере необходимости	Исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов ассоциации о действующих консультациях</li> <li>• Организация консультационных сессий</li> <li>• Оказание организационно-методической помощи членам ассоциации</li> <li>• Популяризация деятельности ассоциации</li> </ul>
10.	Поддержка информационных ресурсов ассоциации в социальных сетях	Регулярно	Исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационное обеспечение</li> <li>• Постоянное обновление</li> <li>• Техническая поддержка</li> </ul>
11.	Наполнение и продвижение сайта ассоциации, тех. поддержка	Регулярно	Исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационное обеспечение</li> <li>• Постоянное обновление</li> <li>• Техническая поддержка</li> </ul>

12.	Участие в заседаниях профильных Комитетов и Комиссий ведущих общественных организаций	По приглашению	Исполнительная дирекция, руководители комитетов, руководители дирекций, члены Советов	В соответствии с планами работ общественных организаций
13.	Участие в работе советов, комиссий, рабочих группах по вопросам АПК, работы МТК «Север-Юг», развитию ПФО, экспортно-импортным вопросам, промышленности, инфраструктурного строительства, ГЧП, инновационного предпринимательства и др. при министерствах и ведомствах РФ (Минэкономразвития России, Минсельхоз России, Минпромторг России, Минприроды России, Минобрнауки России, ФАС России, Правительство Москвы)	По приглашению	Исполнительная дирекция, руководители комитетов, руководители дирекций, члены Советов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В соответствии с планами работы Советов и Комиссий</li> </ul>
14.	Экспертная работа	Регулярно	Руководящие органы, исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение мониторинга законов и подзаконных актов, внесение предложений по формулировкам отдельных положений</li> <li>• Экспертиза проектов нормативных правовых актов</li> <li>• Участие в рабочих группах структур исполнительной и законодательной власти в соответствии с планом работ</li> </ul>
15.	Работа с федеральными, муниципальными отраслевыми средствами массовой информации	Регулярно	Исполнительная дирекция, Пресс-служба	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка и рассылка пресс-релизов</li> <li>• Освещение текущих мероприятий и проектов ассоциации</li> <li>• Расширение базы информационных партнеров</li> <li>• Расширение базы СМИ</li> <li>• Работа с экспертами ассоциации на предмет публикации</li> <li>• Обработка входящих запросов</li> </ul>
16.	Участие в ежегодной выставке «Агрофарм 2020»	4-6 февраля, Москва, ВДНХ	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов о возможности размещения их рекламы на стендах</li> <li>• Размещение рекламных листовок на стендах</li> </ul>
17.	Участие в 11 международной конференции «Где маржа 2020»	6-7 февраля, Москва, Рэдиссон Славянская	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Информирование членов о возможности размещения их рекламы на стендах</li> </ul>
18.	Участие в «Международном экономическом Форуме государств – участников СНГ 2020»	13 марта, Москва, ЦМТ	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Информирование членов о возможности размещения их рекламы на стендах</li> </ul>
19.	Участие в XXI Апрельской международной научной конференции по проблемам развития экономики и общества	6-10 апреля, Москва. онлайн	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> </ul>
20.	Участие в весенней сессии форума «Международный день импорта и экспорта»	23 апреля, Москва, онлайн	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Подготовка выступлений</li> </ul>
21.	Участие в онлайн-конференции «Зерно и фрахт РФ 2020»	25-27 мая, Москва, онлайн	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Подготовка выступлений</li> </ul>
22.	Участие в V ежегодном форуме «Инфраструктура портов: новое строительство, реконструкция, модернизация»	Перенос даты на июнь	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> </ul>
23.	Участие в XV Международном форуме по развитию транспортных коридоров TRANSTEC 2020	14 – 16 сентября, Санкт-Петербург, КВЦ «ЭкспоФорум»; Москва, Аналитический Центр при Правительстве РФ, Очно	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> </ul>
24.	Участие в 7-м международном Черноморско-Каспийском Транспортном форуме	17-18 сентября, Баку. Возможный перенос	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Подготовка выступлений</li> </ul>
25.	Участие во «Всероссийском водном конгрессе»	30 сентября – 2 октября октября, Москва, ЦМП	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Участие в формате информационных партнеров</li> <li>• Подготовка спикеров</li> </ul>
26.	Участие в конференции «Неделя российского бизнеса 2020»	май-октябрь, очно и онлайн	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> </ul>
27.	Участие в конференции «Волга Инвест Саммит»	октябрь, Самара	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> </ul>
28.	Участие в выставке «Золотая осень 2020»	7-10 октября, Москва	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Подготовка выступлений</li> <li>• Размещение информационных материалов</li> </ul>

29.	Участие в V Аграрном форуме России (Ведомости)	28 октября, Москва, InterContinental Moscow Tverskaya	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> </ul>
30.	Участие в международной конференции «Порты и терминалы. Эксплуатация и модернизация»	9 ноября, Ростов-на-Дону, онлайн	Исполнительная дирекция, эксперты и эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Подготовка выступлений</li> <li>• Статус партнёр «Деловой программы»</li> </ul>
31.	Участие в транспортно-логистической конференции «Речные перевозки России 2020»	10 ноября, Ростов-на-Дону, онлайн	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Подготовка выступлений</li> <li>• Статус «Партнёр деловой программы»</li> </ul>
32.	Участие в агроконференции «GrainRu 2020»	10 ноября, Ростов-на-Дону, онлайн	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Подготовка выступлений</li> <li>• Статус «Партнёр деловой программы»</li> </ul>
33.	Участие в международном форуме-выставке «Транспортная неделя 2020»	14-20 ноября, Москва «Гостиный двор»	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Подготовка выступлений</li> </ul>
34.	Участие в форуме «Международный день экспорта и импорта»	18-20 ноября, Москва, очно	Исполнительная дирекция, эксперты, члены	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Подготовка выступлений</li> <li>• Организация круглого стола «Экспортный и транзитный потенциал МТК «Север-Юг».</li> </ul>

				Формирование глобальных цепочек поставок»
35.	Участие в международном экономическом форуме "Каспийский диалог, 2020"	8 декабря, Москва	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Подготовка выступлений</li> </ul>
36.	Участие в IV Российском экономическом конгрессе	21-25 декабря, Москва	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> <li>• Подготовка выступлений</li> </ul>
37.	Участие в XII международном экономическом саммите "Россия- Исламский мир: KazanSummit"	Казань, перенос даты	Исполнительная дирекция, эксперты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование членов</li> <li>• Составление списка участников</li> <li>• Рассылка приглашения по базе</li> </ul>
38.	Участие в иных деловых российских и международных форумах, конференциях, саммитах, круглых столах и сессиях	Регулярно	Исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Мониторинг деловых мероприятий в Москве, регионах и в целевых странах</li> <li>• Составление партнерских программ</li> <li>• Информирование членов и экспертов ассоциации</li> <li>• Размещение анонсов на медиа-площадках ассоциации</li> <li>• Подготовка списков делегации, спикеров и иных участников</li> </ul>
39.	Проведение тематических деловых встреч с экспертами и членами ассоциации	Регулярно, онлайн	Исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
40.	Работа по освещению деятельности ассоциации в целевых регионах, поиск инновационных промышленных предприятий, привлечение региональных членов, открытие новых представительств в регионах.	Регулярно	Региональные представительства, Исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Распространение информации о деятельности ассоциации и её проектов в регионах</li> <li>• Административно-организационная помощь региональным членам Ассоциации</li> </ul>
41.	Сотрудничество с региональными министерствами и ведомствами, аппаратами администраций,	Регулярно	Региональные представительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В соответствии с планом работы</li> </ul>

	региональными фондами и общественными объединениями. Организация деловых встреч на местах.			
42.	Организация зарубежных представительств ассоциации	По мере необходимости	Исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поиск иностранных партнёров</li> <li>• Организация работы зарубежного представительства</li> <li>• Курирование деятельности</li> <li>• Расширение членской базы путём увеличения зарубежных компаний.</li> <li>• Оказание помощи выхода на зарубежные рынки членам</li> <li>• Организация встреч и переговоров</li> <li>• Формирование делегаций для участия в совместных мероприятиях</li> <li>• Проведение бизнес-миссий</li> </ul>
43.	Разработка уникальных продуктов и программ для членов ассоциации совместно с партнёрами	Регулярно	Исполнительная дирекция, структурные подразделения, Эксперты ассоциации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Мониторинг ключевых вопросов, необходимых для проработки</li> <li>• Поиск партнёров</li> <li>• Создания концепции</li> <li>• Проведение переговоров</li> <li>• Создание, тестирование и внедрение продукта/продуктовой линейки услуг</li> </ul>
44.	Проведение рабочих встреч и «круглых столов» с представителями федеральной и региональной законодательной и исполнительной власти, Создание условий для делового общения и нетворкинга между представителями власти и членами ассоциации предпринимателями.	Регулярно	Исполнительная дирекция Руководители комитетов Руководители дирекций	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анкетирование членов, формирование повестки и состава участников</li> <li>• Информирование членов и экспертов о проводимых мероприятиях</li> </ul>
45.	Работа в коллегиальных органах по устранению административных барьеров	Регулярно	Советы, комитеты, структурные подразделения и партнеры, члены ассоциации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование состава рабочих групп</li> <li>• Консультирование членов по спорным вопросам в области имущественного комплекса, потребительского рынка,</li> </ul>

				<p>налогообложения, таможенных споров и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отправка запросов руководителям контролирующих организаций</li> <li>• Консультирование по вопросам, составляющим предмет конфликтной ситуации</li> <li>• Представление интересов членов ассоциации в органах власти</li> </ul>
46.	Экспертиза нормативных актов, поступающих в ассоциацию, в т.ч. по линии оценки регулирующего воздействия	По мере поступления	Экспертный Совет, Комитеты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рассылка экспертам ассоциации проектов нормативных актов</li> <li>• Работа над законопроектами</li> </ul>
47.	Издание специализированной и организационно методической продукции (в том числе рекламного характера)	Регулярно	Исполнительная дирекция, Комитеты, Дирекции	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка оригинал-макетов, издание и распространение рекламной литературы среди членов на безвозмездной основе</li> </ul>
48.	Издание корпоративных буклетов и презентаций ассоциации и др. информационных и рекламных материалов	Регулярно	Исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационное обеспечение</li> <li>• Распространение</li> </ul>
49.	Изготовление рекламно-полиграфической продукции, плакатов, баннеров, мобильных конструкций для мероприятий	По мере необходимости	Исполнительная дирекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прием заявок</li> <li>• Информирование членов ассоциации</li> </ul>
50.	Приём иностранных делегаций	Регулярно	Исполнительная дирекция, советы ассоциации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приём делегации</li> <li>• Организация B2B встреч</li> </ul>
51.	Работа с посольствами и торговыми представительствами прикаспийских государств и стран-интересантов в работе проекта	Регулярно	Исполнительная дирекция, советы ассоциации, зарубежные представительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• По отдельному плану</li> </ul>
52.	Работа в мероприятиях Деловых советов с зарубежными странами	Регулярно	Исполнительная дирекция, советы ассоциации, зарубежные представительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• По отдельному плану</li> </ul>